



Wandel gestalten: Das ist unser Antrieb im Forschungszentrum Jülich. Als Mitglied der Helmholtz-Gemeinschaft erforschen wir mit knapp 7600 Beschäftigten interdisziplinär die digitalisierte Gesellschaft, ein klimaschonendes Energiesystem und nachhaltiges Wirtschaften. Wir konzentrieren natur-, lebens- und technikkwissenschaftliche Forschung auf die Bereiche Information, Energie und Bioökonomie. Diese verknüpfen wir mit Expertise im Höchstleistungsrechnen sowie Künstlicher Intelligenz unter Einsatz einzigartiger

wissenschaftlicher
Infrastrukturen.

Als Organisationseinheit der Forschungszentrum Jülich GmbH sind wir – der Projektträger Jülich – starker Partner von Wissenschaft, Wirtschaft und Politik. Gemeinsam mit unseren Auftraggebern in Bund, Ländern und der Europäischen Kommission fördern wir zukunftsweisende Forschung und innovative Projekte. Wir unterstützen unter anderem Unternehmen, Hochschulen und Forschungseinrichtungen dabei, innovative Ideen rund um die Themen Nachhaltigkeit, Energiewende und Klimaschutz umzusetzen.

Wir sind stolz darauf, so die Welt von morgen mitzugestalten.

Ausbildungsbeginn: August 2026

Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (w/m/d), Fachrichtung: Bund (STANDORT: BERLIN) - Ausbildungsbeginn 2026

Ihre Aufgaben:

- Einblick in die Themenvielfalt und die verwaltenden Aufgaben der Forschungsförderung, beispielsweise in die Prüfung und Begutachtung von Förderanträgen, die Auszahlung der Fördermittel und die korrekte Mittelverwendung
- Praktische Anwendung der erlernten theoretischen Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre, der Beschaffung, des Personal- und Rechnungswesens sowie des Haushalts- und Verwaltungsrechts
- Selbstständige Mitarbeit in verantwortungsvollen Aufgaben, wie z. B. bei der Terminplanung und -koordination, der Kommunikation mit verschiedenen Stakeholdern oder der Prüfung von Zahlungsvorgängen

Ausbildungsdauer: 3 Jahre

Berufsschule: Louise-Schroeder-Schule – Oberstufenzentrum Bürowirtschaft und

Wir freuen uns auf Ihre
Bewerbung bis zum
30.04.2026 über unser
Online-Bewerbungsportal!

Ansprechpartner

Rebecca Dereli
Telefon: +49 2461 61 8648
www.fz-juelich.de

Verwaltung (Blockunterricht)

Dienstbegleitende Unterweisungen: Ausbildungszentrum des Bundesverwaltungsamtes - Außenstelle Berlin-Lichtenberg (gemäß Zeitplan)

Ihr Profil:

- Fachoberschulreife (Mittlere Reife), Fachhochschulreife oder Abitur
- Freude an der Mitarbeit in verschiedenen Aufgabenbereichen
- Strukturiertes und lösungsorientiertes Arbeiten
- Kundenorientiertes Verhalten und eine gute Ausdrucksfähigkeit
- Interesse an den Abläufen im öffentlichen Dienst und rechtlichen sowie verwaltungsbezogenen Zusammenhängen

Unser Angebot:

- Work-Life-Balance: 30 Tage Urlaub sowie alle Brückentage und zwischen Weihnachten und Neujahr immer dienstfrei
- Jährlich steigende Ausbildungsvergütung und Sozialleistungen nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD-Bund), vermögenswirksame Leistungen und eine betriebliche Altersvorsorge. Das derzeitige monatliche Entgelt im 1. Ausbildungsjahr beträgt 1368,26 Euro (<https://oeffentlicher-dienst.info/tvoed/bund/azubi.html>)
- Jahressonderzahlung
- Eine Prämie von 400 Euro (brutto) und hohe Übernahmechancen in einem für Sie interessanten Tätigkeitsfeld nach erfolgreichem Ausbildungsabschluss
- Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Möglichkeit der Verkürzung der Ausbildungszeit oder das Absolvieren eines Auslandspraktikums bei sehr guten Leistungen
- Büros im modernen Neubau und zentraler Lage direkt am Gleisdreieckpark
- Attraktive Gleizeitgestaltung und vielfältige Angebote zur Vereinbarkeit von Ausbildung und Freizeit (z. B. keine Kernarbeitszeit und die Option zum Mobilien Arbeiten)
- Moderne IT-Ausstattung z. B. Laptop, Tablet mit Tastatur und Pen
- Übernahme eines Großteils der Literatur für die Ausbildung sowie einen jährlichen Lernmittelzuschuss in Höhe von 50 Euro (brutto) und eine Apple-Guthabekarte in Höhe von 50 Euro (brutto)
- Kompetente und engagierte Ausbilder:innen und Ausbildungsbeauftragte (w/m/d)

Dienstort: Berlin

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit vielfältigen Hintergründen, z.B. hinsichtlich Alter, Geschlecht, Behinderung, sexueller Orientierung / Identität sowie sozialer, ethnischer und religiöser Herkunft. Ein chancengerechtes, diverses und inklusives Arbeitsumfeld, in dem alle ihre Potentiale verwirklichen können, ist uns wichtig.

Weitere Informationen zu Vielfalt und Chancengerechtigkeit: <https://go.fzj.de/diversitaet>