

Beantragung eines Nutzerzertifikats mit dem Firefox:

1. Auf der Seite: https://pki.pca.dfn.de/dfn-ca-global-g2/cgi-bin/pub/pki?cmd=getStaticPage&name=index&RA_ID=2100

Navigation zur Antragsseite und Auswahl

Ein neues Nutzerzertifikat beantragen

The screenshot shows the top navigation bar of the DFN-PKI website. The 'Zertifikate' menu is highlighted in yellow, and a red arrow points to the 'Nutzerzertifikat' sub-menu item. Below the navigation bar, a blue box contains a welcome message: 'Willkommen zur DFN-PKI Schnittstelle für Nutzer und Administratoren - Zertifikate'. It provides instructions on how to use the interface and lists two bullet points: 'Bitte importieren Sie alle CA-Zertifikate in Ihren Browser über die Registerkarte "CA-Zertifikate"' and 'Bitte wählen Sie aus den Registerkarten eine Funktion aus.' At the bottom of the blue box, it says 'Kontaktinformationen für Rückfragen finden Sie unter "Hilfe"'. To the right of the blue box are links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

This screenshot shows the same navigation bar as above. The 'Nutzerzertifikat' sub-menu is highlighted in yellow. Below the navigation bar, a blue box contains the text: 'Bitte nutzen Sie die neue Antragsseite unter <https://pki.pca.dfn.de/dfn-pki/dfn-ca-global-g2/2100>.' A red arrow points to this URL. To the right of the blue box are links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

Willkommen zu den Antragsseiten der DFN-PKI

Hier können Sie Zertifikate beantragen oder Ihre beantragten und von Ihrem Teilnehmerservice ausgestellten Zertifikate abholen.

The screenshot shows two blue buttons. The top button is 'Ein neues Nutzerzertifikat beantragen.' and the bottom button is 'Ein beantragtes Zertifikat abholen.' Both buttons are highlighted with an orange border.

2. Eintragen der erforderlichen Angaben.

Neues Zertifikat

Hier können Sie ein neues Zertifikat beantragen.

Zertifikatsdaten

Hier können Sie ein neues Zertifikat beantragen.

Zertifikatsprofil **802.1X User** ▾

Mit dem Zertifikatsprofil legen Sie den Einsatzzweck des Zertifikats fest. (Beschreibung der Zertifikatsprofile)

Neuer Antrag

Antrag erstellen

Aus den folgenden Daten wird ein neuer Zertifikatantrag generiert.

► E-Mail-Adressen mit folgenden Domainnamen können ohne weitere Bestätigung verwendet werden. E-Mail-Adressen mit anderen Domainnamen müssen separat bestätigt werden.

Name (CN)

Gabi Mustermann ✓

E-Mail

g.mustermann@fz-juelich.de ✓

Abteilung (OU, optional)

ABT-1 ✓

Namensraum (Der endgültige Zertifikatsname wird mit dem gewählten Namensraum vervollständigt.)

O=Forschungszentrum Juelich GmbH,C=DE ▾

Ihre Daten

Diese Daten werden nicht in Ihr Zertifikat aufgenommen.

Sperr-PIN

..... ✓

Sperr-PIN - Bestätigung

..... ✓

Diese PIN wird von Ihnen benötigt, wenn Sie Ihr Zertifikat sperren wollen. Bitte notieren Sie sich die PIN.

Persönliche Notiz (Optional)

Hier können Sie eine persönliche Notiz zu diesem Zertifikatantrag eingeben. Diese Notiz wird ausschließlich lokal mit der Antragsdatei abgespeichert.

Persönliche Notiz (Optional)

- Ich verpflichte mich, die in den [Informationen für Zertifikatinhaber](#) aufgeführten Regelungen einzuhalten.
- Optional: Ich stimme der [Veröffentlichung des Zertifikates](#) mit meinem darin enthaltenen Namen und der E-Mail-Adresse zu. Sie können diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft durch eine E-Mail an pki@dfn.de widerrufen.

Weiter



3. Kontrolle der Daten und **Antragsdatei speichern**

Ihr Zertifikatantrag

Führen Sie jetzt noch folgende Schritte durch:

1. Überprüfen Sie bitte Ihre Angaben auf Richtigkeit. Über den "Daten ändern"-Button können Sie alle Daten ändern.
2. Bitte klicken Sie auf den Button "Antragsdatei speichern". Sie werden aufgefordert ein Passwort für die Antragsdatei und den enthaltenen privaten Schlüssel zu setzen und die Datei auf Ihrem Gerät abzuspeichern. Sie benötigen diese Antragsdatei und das zugehörige Passwort wieder, wenn das beantragte Zertifikat ausgestellt wurde.
3. Laden Sie auf der nächsten Seite das Zertifikatantragsformular (PDF) herunter und geben Sie es vollständig ausgefüllt und unterschrieben an Ihren lokalen DFN-PKI Teilnehmerservice.

Zertifikatsdaten

E-Mail (emailAddress)	g.mustermann@fz-juelich.de
Name (CN)	Gabi Mustermann
Organisationseinheit (OU)	ABT-1
Organisation (O)	Forschungszentrum Juelich GmbH
Land (C)	DE

Zusätzliche Daten

Name	Gabi Mustermann
E-Mail	g.mustermann@fz-juelich.de
Veröffentlichen	Ihr Zertifikat wird veröffentlicht.
Datum	8.4.2020
Persönliche Notiz	

Wichtig: Wenn Sie die Antragsdatei verlieren, bevor die Ausstellung des Zertifikats abgeschlossen ist, gehen auch die Daten unwiederbringlich verloren und der Vorgang muss wiederholt werden.

Antragsdatei speichern

Daten ändern

4. Festlegen eines Schutzpassworts für die Antragsdatei

Passwort setzen

Passwort für Antragsdatei inkl. privaten Schlüssel setzen

.....

.....

Die beiden Passwörter stimmen überein.

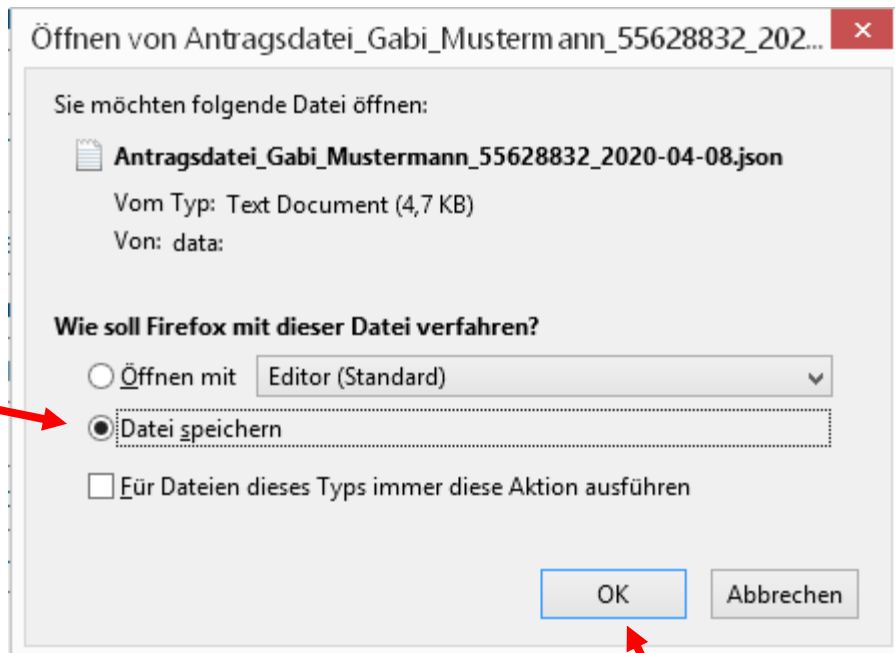
Bitte wählen Sie ein neues Passwort (mindestens 8 Zeichen).

Ok

- Die Antragsdatei wird hochgeladen.
Es folgt nun eine Abfrage, wie mit der Antragsdatei zu verfahren ist.

Achtung !!

Die Datei bitte **nicht öffnen, sondern einfach speichern.**



- Herunterladen und Ausdrucken des Antragsformulars

Ihr Zertifikatantrag

Ihr Zertifikatantrag wurde unter der Nummer 55628832 hochgeladen.

Laden Sie das Zertifikatantragsformular (PDF) herunter und geben Sie es vollständig ausgefüllt und unterschrieben an Ihren lokalen DFN-PKI Teilnehmerservice.

[Zertifikatantragsformular \(PDF\) herunterladen](#)

Sobald Ihr Zertifikat ausgestellt wurde, erhalten Sie eine Benachrichtigung mit allen weiteren nötigen Schritten, um das Zertifikat herunterzuladen und dieses mit dem privaten Schlüssel aus Ihrer Antragsdatei zu einer Zertifikatdatei (.p12) zu verbinden.

Zertifikatantrag für ein Nutzerzertifikat

- an: DFN-CA Global G2 -

Antragsnummer 55527968

Antragsteller

Vorname Nachname Gabi Mustersmann
 E-Mail g.mustersmann@fz-juelich.de
 Abteilung ABT-1

Zertifikatsdaten

Eindeutiger Name CN=Gabi Mustersmann, OU=ABT-1, O=Forschungszentrum Juelich Gabi, C=DE
 Alternativer Name email=g.mustersmann@fz-juelich.de
 Public Key Fingerprint 6C:ED:9F:73:C3:7B:AC:42:DD:8E:AF:F1:86:70:8E:6E:0F:54:79:98
 Veröffentlicht Ja
 Zertifikatsprofil 802.1X User

Erklärung des Antragstellers

Hiermit beantrage ich ein Nutzerzertifikat in der DFN-PKI und verpflichte mich, die Regelungen der unter https://info.pca.dfn.de/doc/Info_Zertifikatinhaber.pdf veröffentlichten „Informationen für Zertifikatinhaber“ einzuhalten. Das heißt insbesondere:

- Ich darf den privaten Schlüssel zu dem Zertifikat nicht anderen Personen zugänglich machen. Eine Weitergabe ist nicht erlaubt.
- Jedes Gerät, auf dem ich den privaten Schlüssel speichere bzw. einsetze, muss angemessen geschützt, also z. B. frei von Schadsoftware wie Viren sein und regelmäßig mit Sicherheits-Patches versehen werden.
- Ich bin unter den folgenden Bedingungen verpflichtet, das Zertifikat sperren zu lassen:
 - Das Zertifikat enthält Angaben, die nicht mehr gültig sind, beispielsweise nach einer Namensänderung.
 - Der private Schlüssel oder die dazugehörige Passphrase/PIN wurde verloren, gestohlen, offen gelegt oder anderweitig kompromittiert bzw. missbraucht.
 - Ich bin nicht mehr berechtigt, das Zertifikat zu nutzen.

Die folgende bzw. bei web-basierter Antragstellung unter <https://info.pca.dfn.de/doc/datenschutz.html> abrufbaren Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten für die Zertifikaterstellung in der DFN-PKI mit Hinweis auf die Widerrufsmöglichkeiten habe ich gelesen. Ich willige in die Verarbeitung der Daten zum Zwecke der Zertifikaterstellung entsprechend diesen Informationen ein. Mir ist bewusst, dass bei einem Widerruf die Verarbeitung meiner Daten für die Zeit zwischen Erteilung der Einwilligung und dem Widerruf zulässig bleibt.

X

(Ort, Datum)

X

(Unterschrift)

Wird vom Teilnehmerservice ausgefüllt	
Identitätsprüfung: <input type="checkbox"/> Name geprüft <input type="checkbox"/> Unterschrift geprüft <input type="checkbox"/> Bild geprüft <input type="checkbox"/> Ausweisgültigkeit geprüft <input type="checkbox"/> Authentisches Ausweispapier mit Lichtbild: _____ (Art und Größe 5-Zeichen der Ausweisnummer) Oder: <input type="checkbox"/> Identität bereits früher geprüft am: _____ (Datum nicht älter als 30 Monate)	Antragsprüfung: <input type="checkbox"/> Berechtigung des Antragstellers zum Erhalt des beantragten Zertifikats geprüft <input type="checkbox"/> E-Mail-Adresse(n) sind dem Antragsteller zugeordnet <input type="checkbox"/> Eindeutiger Name (s.o.) noch nicht an andere Person vergeben _____ Name des TS-Mitarbeiters: _____ _____ Zugehörige TS-Stelle: _____ _____ (Datum, Unterschrift)

7. Den unterschriebenen Antrag zum JSC-Dispatch (Teilnehmerservice) geben. Bei einem **Erstantrag** ist eine persönliche Authentifizierung mit Personalausweis beim JSC-Dispatch erforderlich. Dasselbe gilt bei einem **Wiederholungsantrag**, falls die letzte persönliche Authentifizierung länger als 39 Monate zurück liegt. Falls nicht, kann der Antrag auch zum Dispatch geschickt werden, dies kann per Post oder in einer vom Antragsteller elektronisch signierten Mail geschehen.

Öffnungszeiten und Anschrift des Teilnehmerservices finden sich unter: https://www.fz-juelich.de/ias/jsc/DE/Leistungen/Dienstleistungen/Zertifikate/zertifikate_node.html. Die Anträge werden im JSC archiviert.

Nach erfolgreicher Authentifizierung und Ausstellung des Zertifikats wird der Benutzer **per Mail** informiert. In dieser Mail findet sich auch der Link, mit dem das neue Zertifikat heruntergeladen werden kann.

- Dem Link zum neuen Zertifikat aus der Mail folgen und **das beantragte Zertifikat abholen**. Dann die in Schritt 5 gespeicherte Antragsdatei auswählen und das zum Schutz dieser Datei festgelegte Passwort eingeben.

Willkommen zu den Antragsseiten der DFN-PKI

Hier können Sie Zertifikate beantragen oder Ihre beantragten und von Ihrem Teilnehmerservice ausgestellten Zertifikate abholen.



Zertifikat abholen

Um ein von Ihnen beantragtes Zertifikat abzuholen, benötigen Sie die Antragsdatei, die Sie bei der Antragsstellung gespeichert haben.

Antragsdatei_Gabi_Mustermann_55628832_2020-04-08.json

Antrag 55628832 für "Gabi Mustermann" vom 8.4.2020
Ihre Antragsdatei mit der Dateierdung .json

Bitte geben Sie hier Ihr Passwort ein, mit dem die Antragsdatei geschützt ist.

..... ✓

Das Passwort ist korrekt.
Das Passwort haben Sie bei der Antragsstellung beim Abspeichern der Antragsdatei vergeben.

[Datenschutz](#) | [Impressum](#) | [Zertifizierungsrichtlinie](#)

- Die Zertifikatsdatei speichern. Diese Sicherungsdatei (Gabi_Mustermann_2020-03-12.p12) enthält neben dem **Zertifikat** auch den **geheimen privaten Schlüssel** des Antragstellers. Daher ist sie mit einem guten Passwort zu sichern!

Zertifikat abholen

Folgendes Zertifikat wurde für Sie ausgestellt. Klicken Sie auf den Button "Zertifikatsdatei speichern", um das Zertifikat zusammen mit dem privaten Schlüssel im Format PKCS#12 (Dateierdung .p12) auf Ihrem Gerät abzuspeichern.

Name des Zertifikatinhabers	CN= Gabi Mustermann , OU=ABT-1, O=Forschungszentrum Juelich GmbH, C=DE
Teilnehmerservice	FZJ-CA - G2
Name des Zertifikatsausstellers	CN=DFN-Verein Global Issuing CA, OU=DFN-PKI, O=Verein zur Foerderung eines Deutschen Forschungsnetzes e. V., C=DE
Gültig ab	12.3.2020
Gültig bis	12.3.2023
Zertifikatsseriennummer	10689105493555230058283625690
Antrag vom	12.3.2020
Persönliche Notiz	
Antragsnummer	53506848



Passwort setzen
✕

Passwort für Antragsdatei inkl. privaten Schlüssel setzen

••••••••

••••••••

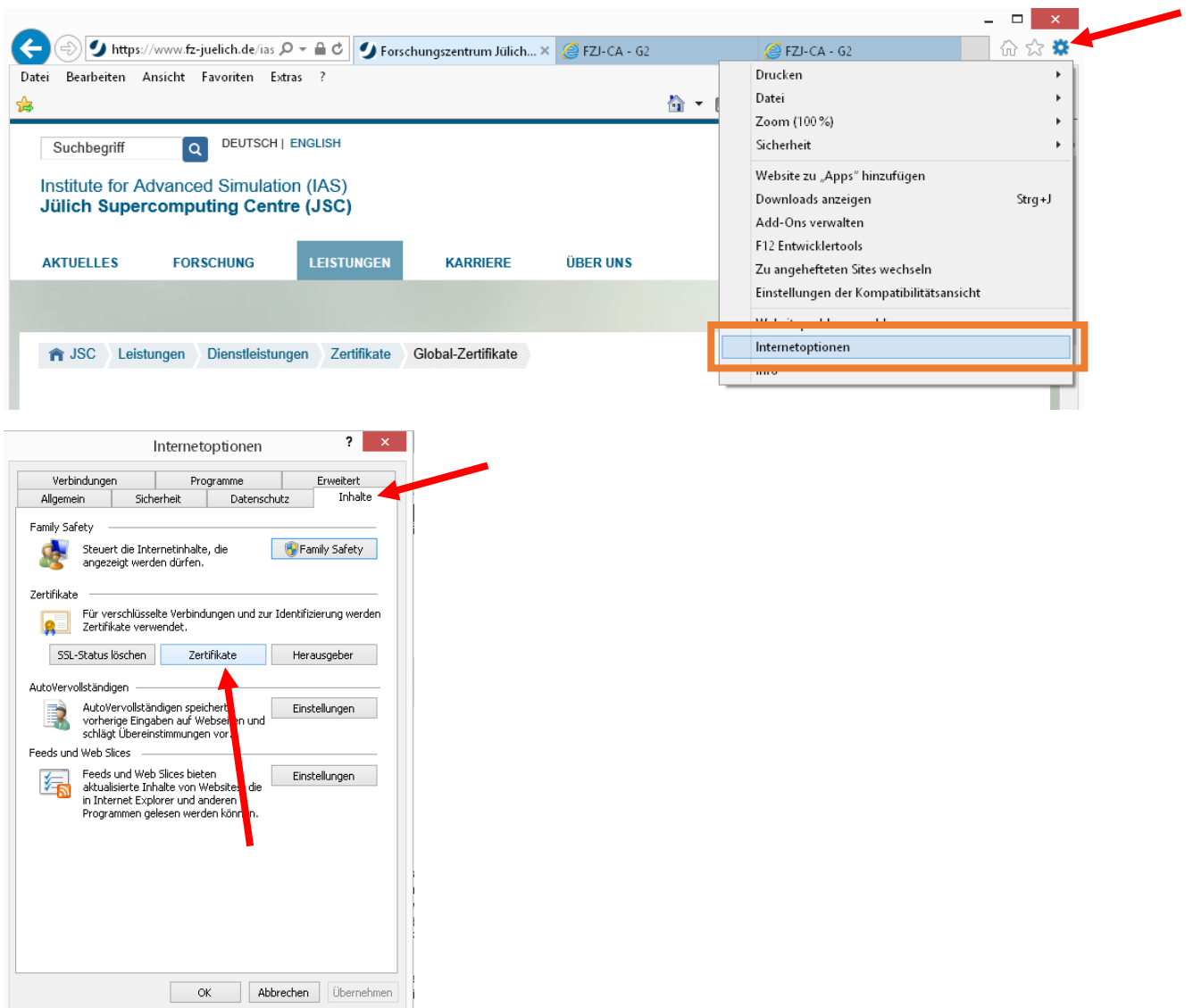
Die beiden Passwörter stimmen überein.

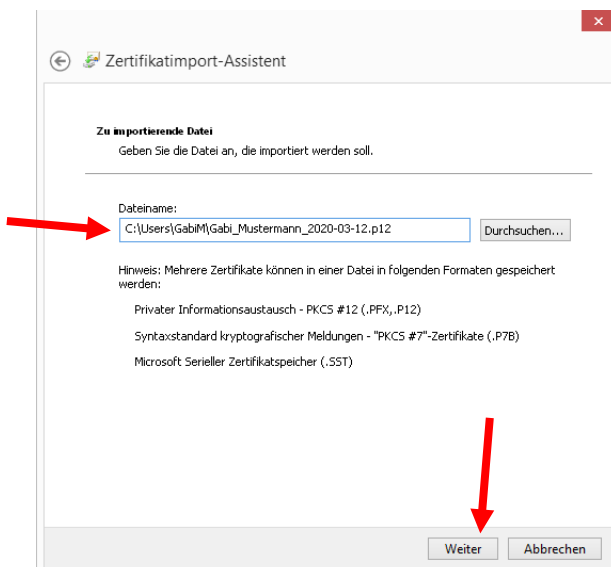
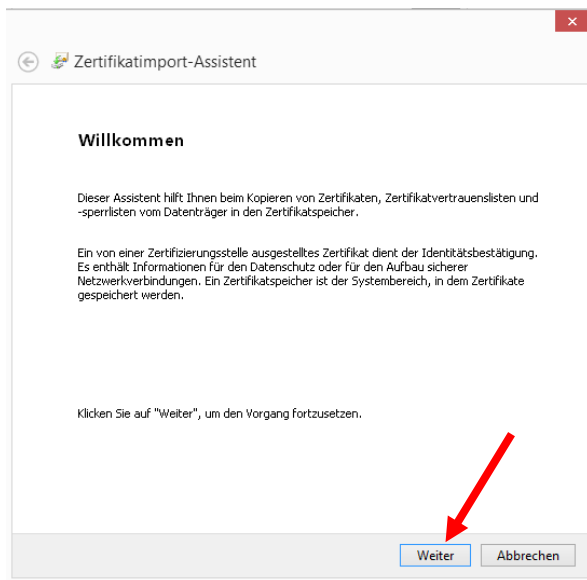
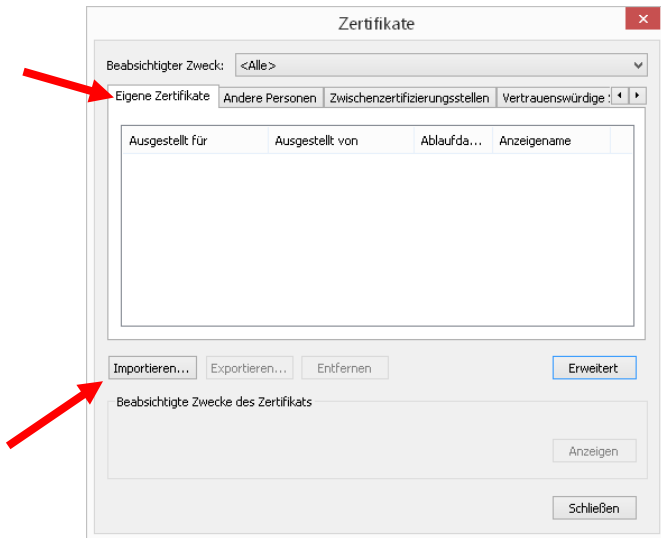
Bitte wählen Sie ein neues Passwort (mindestens 8 Zeichen).

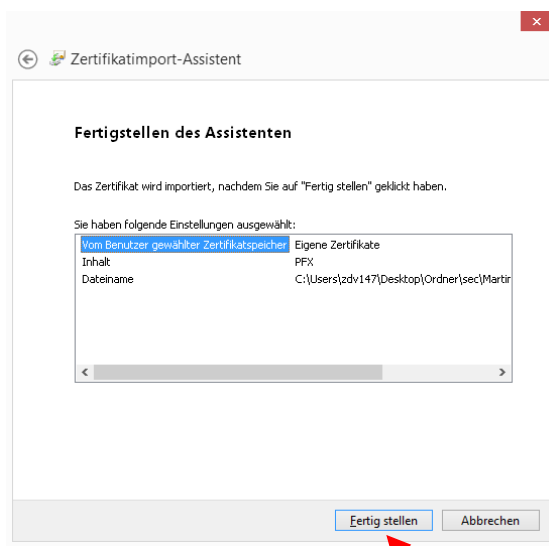
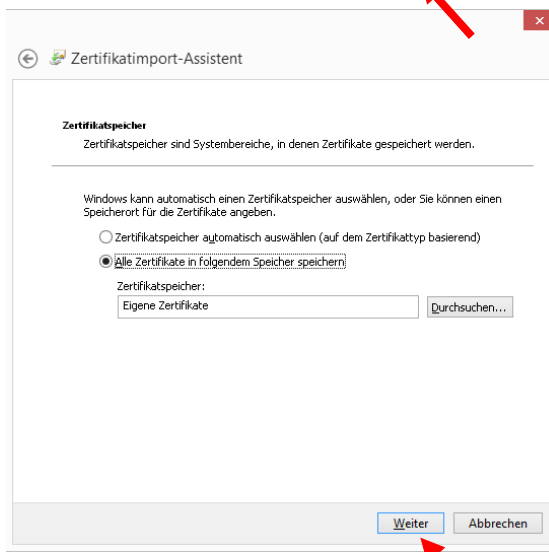
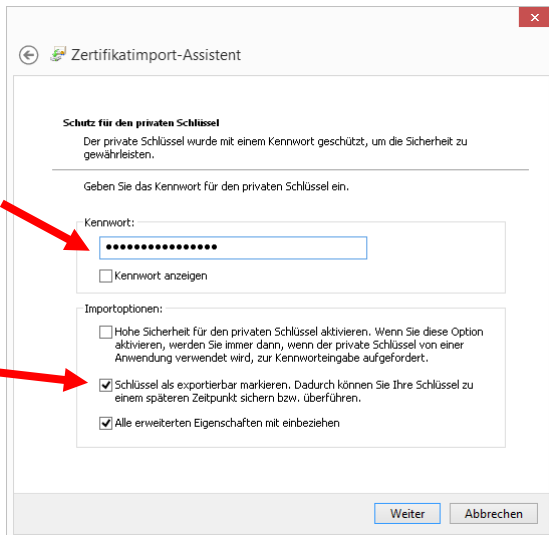
Ok

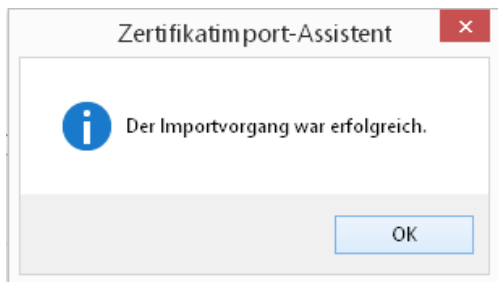
10. Die Sicherungsdatei kann nun in die Anwendungen importiert werden, die mit den enthaltenen Daten arbeiten sollen (z.B. Mailprogramme).

Auf **Windows-Rechnern** wird von den Microsoft-Anwendungen ein gemeinsamer Zertifikatsspeicher verwendet. Um das Zertifikat mit Hilfe der Sicherungsdatei in diesen Speicher zu importieren, kann man den **Internet Explorer** wie folgt verwenden.









11. Damit steht das neue Zertifikat einschließlich des privaten Schlüssels für die Verwendung in Anwendungen zur Verfügung.
Bitte denken Sie daran, dass Daten, die Ihnen verschlüsselt zugeschickt werden, **ausschließlich mit Ihrem privaten Schlüssel dekodiert werden können**. Aus diesem Grunde dürfen **auch abgelaufene Zertifikate und die dazu gehörenden privaten Schlüssel nicht gelöscht** werden. pfx-Dateien bzw. p12-Dateien sind geeignete Container, um Schlüssel sicher aufzubewahren. Generelle Informationen zum Thema Zertifikate und Verschlüsselung finden Sie beispielsweise in der TKI-365.
https://www.fz-juelich.de/ias/jsc/DE/Leistungen/Dienstleistungen/Zertifikate/Dokumentation/_node.html