

## Beantragung eines Nutzerzertifikats mit dem Internet-Explorer:

1. Auf der Seite: [https://pki.pca.dfn.de/dfn-ca-global-g2/cgi-bin/pub/pki?cmd=getStaticPage&name=index&RA\\_ID=2100](https://pki.pca.dfn.de/dfn-ca-global-g2/cgi-bin/pub/pki?cmd=getStaticPage&name=index&RA_ID=2100) werden die erforderlichen Angaben gemacht. Weiter.

**Zertifikate** | CA-Zertifikate | Gesperrte Zertifikate | Policies | Hilfe | Beenden

**Nutzerzertifikat** | Serverzertifikat | Zertifikat sperren | Zertifikat suchen

**Nutzerzertifikat beantragen**

Bitte geben Sie Ihre Daten ein. Felder mit einem Stern (\*) müssen ausgefüllt werden.

**Zertifikatdaten**

E-Mail-Adressen mit folgenden Domainnamen können ohne weitere Bestätigung verwendet werden. E-Mail-Adressen mit anderen Domainnamen müssen separat bestätigt werden:>>

E-Mail \*

Name \*

Für Angehörige anderer Einrichtungen beginnt der Name mit 'EXT:', bei Funktionsgruppen mit 'GRP':

Abteilung

**Weitere Angaben**

Diese Angaben werden nicht in das Zertifikat übernommen.

E-Mail (falls abweichend von den Zertifikatdaten)

Abteilung

Telefon

PIN (Mindestens 8 beliebige Zeichen) \*

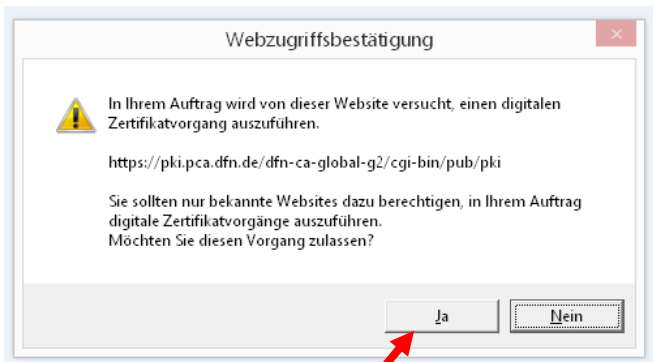
Nochmalige Eingabe der PIN zur Bestätigung \*

Die PIN wird von Ihnen benötigt, wenn Sie Ihr Zertifikat sperren wollen oder um dieses einzulesen, wenn Sie einer Veröffentlichung nicht zustimmen. Bitte notieren Sie sich die PIN.

Ich verpflichte mich, die in den **Informationen für Zertifikatinhaber** aufgeführten Regelungen einzuhalten. \*

Ich stimme der **Veröffentlichung des Zertifikats** mit meinem darin enthaltenen Namen und der E-Mail-Adresse zu. Sie können diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft durch eine E-Mail an pki@dfn.de widerrufen.

2. Die Frage nach der Webzugriffsbestätigung mit **Ja** beantworten



3. Auf der Folgeseite kann man die Angaben noch einmal prüfen und ggfs. ändern, danach:  
**Bestätigen**

**Zertifikate** CA-Zertifikate | Gesperrte Zertifikate | Policies | Hilfe | Beenden

**Nutzerzertifikat** | Serverzertifikat | Zertifikat sperren | Zertifikat suchen

**Nutzerzertifikat beantragen - Bestätigen**

Bitte überprüfen Sie die Daten.

Zertifikatdaten	
E-Mail	g.mustermann@fz-juelich.de
Name	Gabi Mustermann
Abteilung	ABT-1

Weitere Angaben	
E-Mail (falls abweichend von den Zertifikatdaten)	
Abteilung	
Telefon	
Veröffentlichen	Ja

[Erweiterte Optionen>>](#)

4. Den **Zertifikatsantrag anzeigen** und **Öffnen**, um ihn auszudrucken.

**Zertifikate** CA-Zertifikate | Gesperrte Zertifikate | Policies | Hilfe | Beenden

**Nutzerzertifikat** | Serverzertifikat | Zertifikat sperren | Zertifikat suchen

**Zertifikatantrag**

Abschließend müssen Sie Ihren Zertifikatantrag ausdrucken.

- Bitte betätigen Sie die Schaltfläche "Zertifikatantrag anzeigen". Daraufhin wird der Zertifikatantrag geöffnet.
- Bitte drucken Sie den Zertifikatantrag aus, unterschreiben ihn und legen ihn bei Ihrer Registrierungsstelle vor, um die Antragsstellung abzuschließen.

Nachdem Sie den Zertifikatantrag ausgedruckt haben, können Sie diese Schnittstelle über die Registerkarte "Beenden" verlassen.

[Impressum](#) [Datenschutz](#)

Möchten Sie „Zertifikatantrag.pdf“ von „pki.pca.dfn.de“ öffnen oder speichern?

## Zertifikatantrag für ein Nutzerzertifikat

- an: DFN-CA Global G2 -

Antragsnummer 55527968

## Antragsteller

Vorname Nachname Gabi Mustermann  
 E-Mail g.mustermann@fz-juelich.de  
 Abteilung ABT-1

## Zertifikatsdaten

Eindeutiger Name CN=Gabi Mustermann, OU=ABT-1, O=Forschungszentrum Juelich GmbH, C=DE  
 Alternativer Name email=g.mustermann@fz-juelich.de  
 Public Key Fingerprint 6C:ED:9F:73:C3:7B:AC:42:DD:8E:AF:F1:86:70:8E:5E:0F:54:79:98  
 Veröffentlicht Ja  
 Zertifikatsprofil 802.1X User

## Erklärung des Antragstellers

Hiermit beantrage ich ein Nutzerzertifikat in der DFN-PKI und verpflichte mich, die Regelungen der unter [https://info.pca.dfn.de/doc/Info\\_Zertifikatinhaber.pdf](https://info.pca.dfn.de/doc/Info_Zertifikatinhaber.pdf) veröffentlichten „Informationen für Zertifikatinhaber“ einzuhalten. Das heißt insbesondere:

- Ich darf den privaten Schlüssel zu dem Zertifikat nicht anderen Personen zugänglich machen. Eine Weitergabe ist nicht erlaubt.
- Jedes Gerät, auf dem ich den privaten Schlüssel speichere bzw. einsetze, muss angemessen geschützt, also z. B. frei von Schadsoftware wie Viren sein und regelmäßig mit Sicherheits-Patches versehen werden.
- Ich bin unter den folgenden Bedingungen verpflichtet, das Zertifikat sperren zu lassen:
  - Das Zertifikat enthält Angaben, die nicht mehr gültig sind, beispielsweise nach einer Namensänderung.
  - Der private Schlüssel oder die dazugehörige Passphrase/PIN wurde verloren, gestohlen, offen gelegt oder anderweitig kompromittiert bzw. missbraucht.
  - Ich bin nicht mehr berechtigt, das Zertifikat zu nutzen.

Die billige bzw. bei web-basierter Antragstellung unter <https://info.pca.dfn.de/doc/datenschutz.html> abrufbaren Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten für die Zertifikaterstellung in der DFN-PKI mit Hinweis auf die Widerrufsmöglichkeiten habe ich gelesen. Ich willige in die Verarbeitung der Daten zum Zwecke der Zertifikaterstellung entsprechend diesen Informationen ein. Mir ist bewusst, dass bei einem Widerruf die Verarbeitung meiner Daten für die Zeit zwischen Erteilung der Einwilligung und dem Widerruf zulässig bleibt.

X

(Ort, Datum)

X

(Unterschrift)

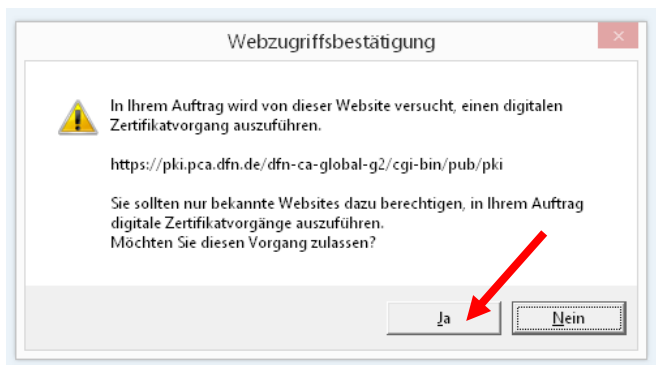
Wird vom Teilnehmerservice ausgefüllt	
<b>Identitätsprüfung:</b> <input type="checkbox"/> Name geprüft <input type="checkbox"/> Unterschrift geprüft <input type="checkbox"/> Bild geprüft <input type="checkbox"/> Ausweisgültigkeit geprüft <input type="checkbox"/> Authentisches Ausweispapier mit Lichtbild: _____ (Art und Größe 5-Zeichen der Ausweisnummer) <b>Oder:</b> <input type="checkbox"/> Identität bereits früher geprüft am: _____ (Datum nicht älter als 30 Monate)	<b>Antragsprüfung:</b> <input type="checkbox"/> Berechtigung des Antragstellers zum Erhalt des beantragten Zertifikats geprüft <input type="checkbox"/> E-Mail-Adresse(n) sind dem Antragsteller zugeordnet <input type="checkbox"/> Eindeutiger Name (s.o.) noch nicht an andere Person vergeben _____ <b>Name des TS-Mitarbeiters:</b> _____ <b>Zugehörige TS-Stelle:</b> _____ _____ (Datum, Unterschrift)

5. Den unterschriebenen Antrag zum JSC-Dispatch (Teilnehmerservice) geben. Bei einem **Erstantrag** ist eine persönliche Authentifizierung mit Personalausweis beim JSC-Dispatch erforderlich. Dasselbe gilt bei einem **Wiederholungsantrag**, falls die letzte persönliche Authentifizierung länger als 39 Monate zurück liegt. Falls nicht, kann der Antrag auch zum Dispatch geschickt werden, dies kann per Post oder in einer vom Antragsteller elektronisch signierten Mail geschehen.

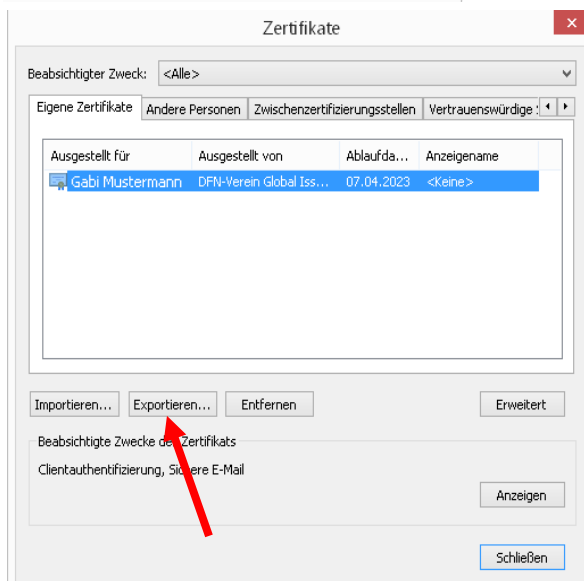
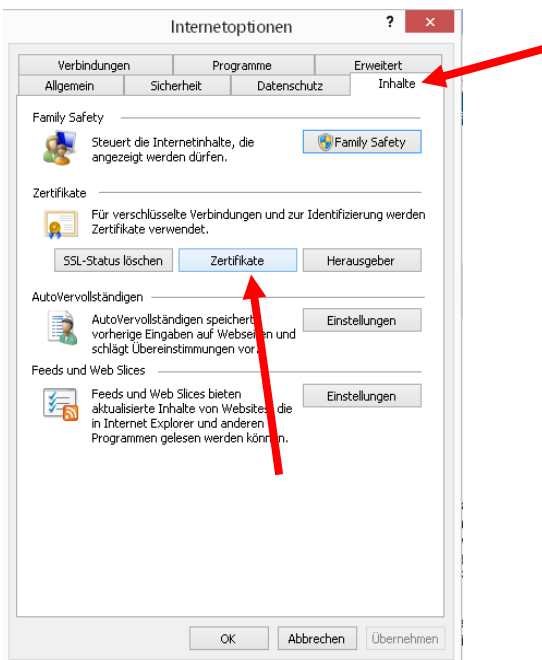
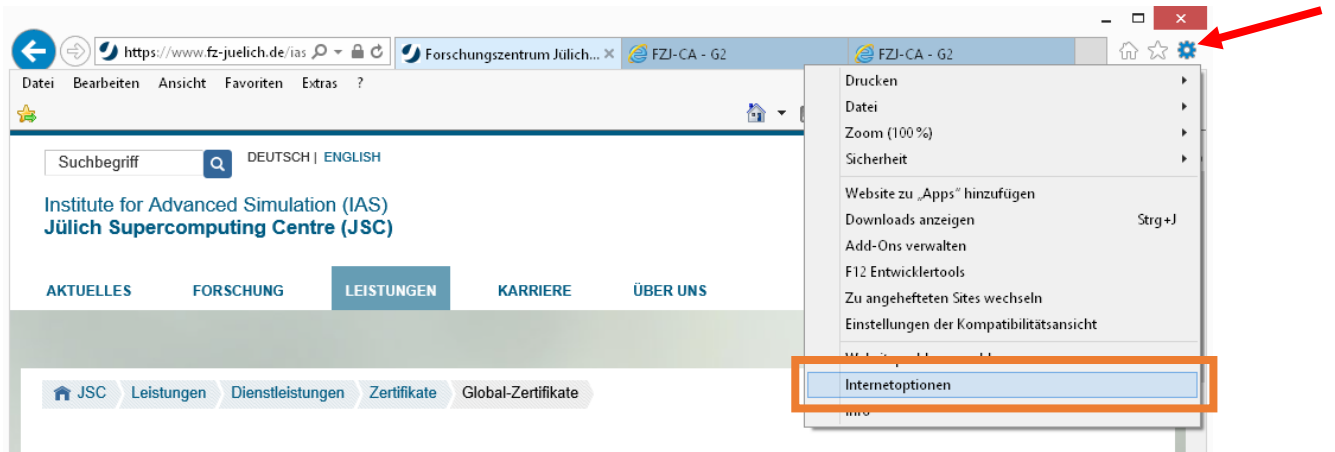
Öffnungszeiten und Anschrift des Teilnehmerservices finden sich unter: [https://www.fz-juelich.de/ias/jsc/DE/Leistungen/Dienstleistungen/Zertifikate/zertifikate\\_node.html](https://www.fz-juelich.de/ias/jsc/DE/Leistungen/Dienstleistungen/Zertifikate/zertifikate_node.html). Die Anträge werden im JSC archiviert.

Nach erfolgreicher Authentifizierung und Ausstellung des Zertifikats wird der Benutzer **per Mail** informiert. In dieser Mail findet sich auch der Link, mit dem das neue Zertifikat heruntergeladen werden kann.

6. Dem Link zum neuen Zertifikat aus der Mail folgen (Internet Explorer!), **Zertifikat importieren** drücken und den **Webzugriff bestätigen**. Anschließend wird die erfolgreiche Installation bestätigt.



7. Das Zertifikat - einschließlich des geheimzuhaltenden **private Keys** - ist damit in den Windows-Zertifikatsspeicher eingebaut. Es sollte nun unbedingt eine Sicherungskopie dieser sensiblen Daten gemacht werden. Diese Kopie kann auch genutzt werden, um das Zertifikat in anderen Anwendungen oder auf einem weiteren Rechner einzusetzen. Diese Datei muss mit einem sicheren Passwort geschützt werden. Die Sicherungskopie erzeugt man am Besten mit dem Internet-Explorer wie in folgenden Bildern zu sehen.



## Willkommen

Dieser Assistent hilft Ihnen beim Kopieren von Zertifikaten, Zertifikatvertrauenslisten und -sperrlisten vom Zertifikatspeicher auf den Datenträger.

Ein von einer Zertifizierungsstelle ausgestelltes Zertifikat dient der Identitätsbestätigung. Es enthält Informationen für den Datenschutz oder für den Aufbau sicherer Netzwerkverbindungen. Ein Zertifikatspeicher ist der Systembereich, in dem Zertifikate gespeichert werden.

Klicken Sie auf "Weiter", um den Vorgang fortzusetzen.

Weiter

Abbrechen

## Privaten Schlüssel exportieren

Sie können den privaten Schlüssel mit dem Zertifikat exportieren.

Private Schlüssel sind kennwortgeschützt. Wenn Sie den privaten Schlüssel mit dem ausgewählten Zertifikat exportieren möchten, müssen Sie auf einer der folgenden Seiten ein Kennwort eingeben.

Möchten Sie mit dem Zertifikat auch den privaten Schlüssel exportieren?

- Ja, privaten Schlüssel exportieren  
 Nein, privaten Schlüssel nicht exportieren

Weiter

Abbrechen

## Format der zu exportierenden Datei

Zertifikate können in verschiedenen Dateiformaten exportiert werden.

Wählen Sie das gewünschte Format:

- DER-codiert-binär X.509 (.CER)  
 Base-64-codiert X.509 (.CER)  
 Syntaxstandard kryptografischer Meldungen - "PKCS #7"-Zertifikate (.P7B)  
 Wenn möglich, alle Zertifikate im Zertifizierungspfad einbeziehen  
 Privater Informationsaustausch - PKCS #12 (.PFX)  
 Wenn möglich, alle Zertifikate im Zertifizierungspfad einbeziehen  
 Privaten Schlüssel nach erfolgreichem Export löschen  
 Alle erweiterten Eigenschaften exportieren  
 Microsoft Serieller Zertifikatspeicher (.SST)

Weiter

Abbrechen

← Zertifikatexport-Assistent

**Sicherheit**  
Zur Gewährleistung der Sicherheit müssen Sie den privaten Schlüssel mit einem Sicherheitsprinzipal oder mithilfe eines Kennworts schützen.

Gruppen- oder Benutzernamen (empfohlen)

Kennwort:

Kennwort bestätigen:

8. Abschließend legen Sie einen Namen für die Datei und den Ablageort fest.
9. Bitte denken Sie daran, dass Daten, die Ihnen verschlüsselt zugeschickt werden, **ausschließlich mit Ihrem privaten Schlüssel dekodiert werden können**. Aus diesem Grunde dürfen **auch abgelaufene Zertifikate und die dazu gehörenden privaten Schlüssel nicht gelöscht** werden. pfx-Dateien bzw. p12-Dateien sind geeignete Container, um Schlüssel sicher aufzubewahren.  
Generelle Informationen zum Thema Zertifikate und Verschlüsselung finden Sie beispielsweise in der TKI-365.  
[https://www.fz-juelich.de/ias/jsc/DE/Leistungen/Dienstleistungen/Zertifikate/Dokumentation/\\_node.html](https://www.fz-juelich.de/ias/jsc/DE/Leistungen/Dienstleistungen/Zertifikate/Dokumentation/_node.html)